

Утверждены
Решением Совета директоров
ОАО «ПЗЦМ»

Протокол № 5/2011 от 28.11.11 г.

ТРЕБОВАНИЯ
К ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ
(ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ)
Открытого акционерного общества
«Приокский завод цветных металлов»

Данные требования к должностному лицу, осуществляющему функции по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг акционерного общества разработаны в соответствии с Федеральным законом «О рынке ценных бумаг» № 39-ФЗ от 22.04.1996 г., Федеральным законом «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ от 26.12.1995 г., Постановлением ФКЦБ России № 27 от 02.10.1997 г. «Об утверждении положения о ведении реестра владельцев именных ценных бумаг» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1. Общие положения.

- 1.1. Регистратор назначается на должность и освобождается от нее приказом единоличного исполнительного органа общества.
- 1.2. Регистратор по вопросам ведения реестра владельцев именных ценных бумаг подчиняется непосредственно единоличному исполнительному органу общества.
- 1.3. На должность Регистратора назначается высококвалифицированный специалист, имеющий высшее образование, умеющий работать на персональном компьютере.
- 1.4. Не может быть Регистратором лицо, имеющее непогашенную или неснятую судимость за преступления в сфере экономики.
- 1.5. Регистратор в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами ФКЦБ России, правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг, правилами внутреннего документооборота и контроля, а также настоящей инструкцией.

2. Права и обязанности Регистратора Общества.

Регистратор обязан:

- 2.1. Осуществлять ведение реестра по всем видам, категориям (типам или сериям) ценных бумаг эмитента.
- 2.2. Выполнять все операции в порядке и сроки, предусмотренные Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг.
- 2.3. Осуществлять ведение журналов, предусмотренных Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг.
- 2.4. Обеспечивать учет полученных запросов, ответов по ним и отказов от внесения записей в реестр.
- 2.5. Соблюдать установленный Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг порядок приема и передачи поступающих документов.
- 2.6. Обеспечивать возможность предоставления распоряжений и получения информации из реестра не менее 4 часов каждый рабочий день недели.
- 2.7. Составлять список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров (по распоряжению лиц, имеющих на это право), в соответствии с установленными требованиями.
- 2.8. Предоставлять (по распоряжению лиц, имеющих на это право) список лиц, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам.
- 2.9. Информировать зарегистрированных лиц (по их письменным запросам) о правах, закрепленных ценными бумагами, и о способах и порядке осуществления этих прав.
- 2.10. Раскрывать заинтересованным лицам следующую информацию о своей деятельности:
 - место нахождения, почтовый адрес, номер телефона и факса Регистратора;
 - формы документов для проведения операций в реестре;
 - правила ведения реестра;
 - фамилия, имя, отчество руководителя единоличного исполнительного органа общества.
- 2.11. Осуществлять проверку полномочий лиц, подписавших распоряжения.
- 2.12. Осуществлять сверку подписей на распоряжениях, в порядке установленном Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг.

- 2.13. Ежедневно осуществлять сверку количества, категории (типа), вида, государственного регистрационного номера выпуска размещенных ценных бумаг с количеством ценных бумаг, учитываемых на всех лицевых счетах.
- 2.14. Обеспечивать хранение документов, составляющих систему ведения реестра, в соответствии с требованиями, установленными в Правилах внутреннего документооборота и контроля, в течение срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 2.15. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность информации, содержащейся в реестре.
- 2.16. Уведомить Федеральную комиссию в письменной форме в течение десяти дней по истечении срока, установленного действующим законодательством, в случае непредоставления номинальным держателем списка владельцев, в отношении которых он является номинальным держателем, необходимого для осуществления прав, удостоверенных ценными бумагами.
- 2.17. Отказывать во внесении записей в реестр в случаях, предусмотренных Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг.
- 2.18. Регистратор не имеет права:
- аннулировать внесенные в реестр записи;
 - прекращать исполнение надлежащим образом оформленного распоряжения по требованию зарегистрированного лица или его уполномоченного представителя;
 - отказывать во внесении записи в реестр за исключением случаев, предусмотренных Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг;
 - предъявлять к документам, предоставленным Регистратору, непредусмотренные Правилами ведения реестра владельцев именных ценных бумаг требования.
- 2.19. Регистратор имеет право:
- вносить свои предложения по усовершенствованию системы ведения реестра акционеров Эмитента;
 - требовать от единоличного исполнительного органа общества обеспечения необходимыми средствами для выполнения своих обязанностей;
 - участвовать в обсуждении вопросов направленных на совершенствование деятельности Эмитента, затрагивающих сферу его обязанностей.
- 2.20. Исходящие документы подписываются единоличным исполнительным органом общества или Регистратором.

3. Ответственность.

3.1. Регистратор несет ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за нарушение правил конфиденциальности, принятых в обществе, не может продолжать работу и подлежит увольнению, если его действия не влекут уголовной или иной ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ.